



## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 18 del 26/03/2025 con cui risulta integrato il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027;

Tenuto conto che il P.I.A.O. ha durata triennale e viene aggiornato annualmente;

Preso atto che l'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, dispone: per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

Verificato tuttavia che ai sensi dell'art. 8 c. 2 del DM 132/2022 *In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci.*

Ricordato che il termine per l'approvazione del bilancio 2026/2028 è fissato al 28/02/2026 giusto decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2025;

Tenuto conto che la proroga del bilancio di previsione 2026/2028 comporta anche la conseguente proroga della scadenza per l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione al 30/03/2026;

Richiamati:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 concernente il regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - n. 151 del 30 giugno 2022;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, n. 132 che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - n. 209 del 7 settembre 2022;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP-0076464-P) n. 2 dell'11/10/2022 recante indicazioni operative alle amministrazioni sul funzionamento del Portale PIAO nonché sul monitoraggio del PIAO anche mediante la compilazione, entro il 31/10/2022, da parte di tutte le amministrazioni pubbliche di apposito questionario;

Dato atto che:

- Codesto Comune, alla data del 31 dicembre 2025 ha meno di 50 (cinquanta) dipendenti;

- Codesto Comune alla data del 31/12/2025, conta una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e pertanto rientra nella definizione di piccoli comuni di cui all'art. 1, c. 2, L. n. 158/2017;

Preso atto che ai sensi dell'art. 169, c. 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Comune di Salmour ha meno di 5.000 abitanti, come definiti dall'art. 1, co. 2 della legge 6 ottobre 2017, n. 158 e pertanto si avvale della facoltà di non approvare il Piano esecutivo di Gestione (PEG), provvedendo alla rilevazione unitaria dei fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Considerato che il PIAO 2026/2028 viene a strutturarsi conformemente ai dettami della normativa per come sopra riportata, e con una metodologia di costruzione che assume come graduale obiettivo quello di strutturare un sistema che non configuri il PIAO come una mera collazione di atti programmatori, bensì come uno strumento di ripensamento generale e trasversale dell'intera procedura programmatoria che trova il suo baricentro su una logica di integrazione e trasversalità;

Tenuto conto che nel 2025 non risultano accertati fatti corruttivi, l'Ente non ha realizzato modifiche organizzative rilevanti né sono intercorse ipotesi di disfunzioni amministrative significative o aggiornamenti/modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico;

Esaminato il documento complessivo del PIAO elaborato, per le singole sezioni che lo compongono, dai referenti per competenza;

Ritenuto, pertanto, di approvare il sopra citato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della medesima;

Tenuto conto che conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 nel D.U.P.S. 2026/2028 è contenuta la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente mentre il Piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 c. 1 e 4 D.Lgs. 165/2001 è assorbito nella Sezione 3.3 del P.I.A.O.;

Tenuto conto che la Legge n. 448/2001, in particolare l'art. 19, comma 8, stabilisce come, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano adeguatamente motivate;

Acquisito pertanto il parere favorevole del revisore dei conti;

Ricordato che, ai sensi del comma 4 dell'art. 6 del D.L. 80/2021, il P.I.A.O. unitamente al presente atto devono essere pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale del Comune ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Previa acquisizione del parere preventivo di regolarità tecnica amministrativa reso ai sensi dell'art. 49 e 147bis del D.Lgs. 267/00;

Omessa l'acquisizione di parere preventivo in ordine alla regolarità contabile non comportando la decisione riflessi diretti o indiretti sulla contabilità e/o il patrimonio dell'Ente;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese;

## **D E L I B E R A**

Per le ragioni di cui in premessa, qui integralmente richiamate,

1. di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il 2026/2028 allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della medesima;
2. di escludere dall'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
3. di disporre la pubblicazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti nel proprio sito internet istituzionale su "Amministrazione Trasparente" e la trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113

## **SUCCESSIVAMENTE**

con votazione unanime e favorevole espressa per alzata di mano, la Giunta Comunale dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Presidente  
F.to : SALVATORE Roberto

Il Segretario Comunale  
F.to : Dr. Giuseppe Francesco TOCCI

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

n. .... del registro pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 02/04/2026 ,  
all'Albo Pretorio Informatico del Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Salmour, li 02/04/2026

Il Segretario Comunale  
F.to : Dr. Giuseppe Francesco TOCCI

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

(Art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 come sostituito dalla lettera b) del comma 1 dell'art.3 D.L. 10 ottobre 2012 n. 174)

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione

Il Responsabile del Servizio Tecnico

.....

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(Art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 come sostituito dalla lettera b) del comma 1 dell'art.3 D.L. 10 ottobre 2012 n. 174)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole sulla proposta della presente  
deliberazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario

.....

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(Art. 134, 3° comma D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si certifica che il suesteso verbale di deliberazione è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo Pretorio  
Informatico del Comune, e che la stessa è divenuta esecutiva per decorrenza del termine di cui all'art.134, comma 3°,  
D. Lgs. 18.08.2000 n.267.

Salmour, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to : Dr. Giuseppe Francesco TOCCI

Copia conforme all'originale, che si rilascia in carta libera, per uso amministrativo.

Salmour, li \_\_\_\_\_ Il Segretario Comunale