



COMUNE DI SALMOUR

Provincia di Cuneo

Via Vittorio Emanuele,1- SALMOUR

www.comune.salmour.cn.it

tel. 0172 649182

e.mail: salmour@ruparpiemonte.it PEC: salmour@cert.ruparpiemonte.it

BANDO DI ASTA PUBBLICA

PER LA VENDITA DI AUTOVETTURA FIAT PUNTO DI PROPRIETA' COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il R. D. 23.05.1924, n. 827;

Vista la L. 03.05.1982, n. 203;

Vista la D.G.C. n. 62 in data 22/10/2025;

Vista la Determinazione del Responsabile del servizio Area Affari generali- personale n. 43 in data 22/10/2025;

RENDE NOTO

Articolo 1 Oggetto dell'asta

Il Comune di Salmour, in attuazione della deliberazione di Giunta comunale n. 62 in data 22/10/2025 e della determinazione del Responsabile del servizio Area Affari generali n. 43 in data 22/10/2025, indice un'asta pubblica per l'alienazione dell'autovettura Fiat Punto di proprietà comunale.

L'asta si svolgerà ai sensi del Regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440 – Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato e del Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 – Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, per mezzo di offerte segrete, in aumento rispetto al prezzo base indicato nel presente avviso, con aggiudicazione a chi ha presentato il prezzo migliore, ai sensi degli articoli 73, lettera c) e 76 del sopracitato R.D. 827/1924, ed in osservanza delle disposizioni contenute nel presente avviso.

La vendita avverrà fuori campo IVA, in quanto il Comune di Salmour non svolge attività commerciale, né di impresa, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633.

L'aggiudicatario, oltre al pagamento dell'intero prezzo di acquisto offerto, sarà tenuto al pagamento delle spese di stipulazione, registrazione e trascrizione degli atti di vendita e di ogni altro documento derivante e conseguente necessario.

Articolo 2 Caratteristiche del veicolo e importo a base d'asta

L'autovettura oggetto del presente bando di vendita ha le seguenti caratteristiche:

- Descrizione mezzo: Autovettura Fiat Punto
- Alimentazione: Benzina

- Targa: CF477FP
- Data Immatricolazione: 20/03/2003
- Kilometri: 47101
- Scadenza revisione: 03/2026

Importo a base d'asta: € 1.000,00

Il veicolo è posto in vendita nello stato di fatto, d'uso e conservazione, nel quale si trova, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Il veicolo e la documentazione ad esso relativa (libretto di circolazione, certificato di proprietà) sono visionabili previo appuntamento con gli uffici comunali (telefonare al n. 0172 649182),

Articolo 3 Svolgimento dell'asta e modalità di partecipazione.

Sono esclusi dalla gara i soggetti per i quali non sussistono i requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e ss. Del D. Lgs. 36/2023 (requisiti per poter contrarre con la pubblica amministrazione).

1. L'asta avrà luogo **alle ore 17,00 del giorno 19 novembre 2025**, nella residenza comunale, con le modalità di cui agli artt. 73 lett. c), e 76 del R.D. 827/1924, e cioè con il metodo delle offerte a mezzo schede segrete, sul prezzo a base d'asta sopra indicato. **Non sono ammesse offerte alla pari o in ribasso, né condizionate, e si procederà all'aggiudicazione, pur se provvisoria, anche in presenza di una sola offerta valida.** Non è prevista misura minima di aumento;
2. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta e, nel caso di offerte uguali, si procederà immediatamente ad una ulteriore offerta per schede segrete tra i soli concorrenti presenti che hanno prodotto l'offerta uguale (e maggiore). Ove nessun concorrente interessato fosse presente, o, pur se uno solo dei concorrenti presenti non volesse migliorare la propria offerta, si procederà al sorteggio a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n.827 e dell'art.37 del R.D. 454/1909.

Art. 4 Modalità di partecipazione

1. Per poter partecipare alla gara bisogna presentare la seguente documentazione:
 - **Offerta, firmata**, redatta in carta da bollo da € 16,00, **su modulo "A" disponibile presso il Comune di Salmour, o simile**, dal seguente tenore: **"Il sottoscritto** (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, ed eventuali estremi della persona giuridica per cui agisce) **offre per l'acquisto dell'autovettura Fiat Punto oggetto di gara la somma di € _____** (in cifre, ripetuto in lettere; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione – Art. 72, comma 2, R. D. 827/1924)". L'offerta deve essere chiusa in apposita busta, debitamente sigillata o controfirmata nei lembi di chiusura. Detta busta, **nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti**, dovrà essere contenuta in un'altra busta, più grande, assieme agli altri documenti richiesti, indicati più avanti; questa seconda busta, più grande (per la quale non è richiesta sigillatura o controfirma sui lembi di chiusura), dovrà essere indirizzata al Comune di Salmour, via Vittorio Emanuele, 1 - 12040 Salmour, con la seguente dicitura, o altra analoga, atta comunque all'identificazione della gara per la quale si concorre: **"Offerta per l'asta pubblica per la vendita di autovettura Fiat Punto"**.
 - Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in carta libera, redatta **su modulo "B" disponibile presso il Comune di Salmour, o simile**, con la quale l'interessato dichiara, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, di aver preso esatta conoscenza dell'immobile e delle sue

caratteristiche, e di accettare le condizioni generali riportate nel bando di asta pubblica. L'interessato dovrà allegare alla dichiarazione una fotocopia di un documento di identità.

- Al fine di comprovare la propria capacità ad impegnarsi, il concorrente deve produrre:

I) SE PARTECIPA PER CONTO PROPRIO:

Dichiarazione sostitutiva di certificazione, redatta, in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata, su modulo "C", disponibile presso il Comune di Salmour, o simile, con la quale l'interessato dichiara:

- a) l'inesistenza a suo carico di sentenze definitive che comportino la perdita o la sospensione della capacità a contrarre;
- b) l'inesistenza dello stato di interdizione o inabilitazione;

II) SE PARTECIPA PER CONTO DI ALTRE PERSONE FISICHE:

Oltre alle dichiarazioni di cui al precedente punto I, deve produrre apposita procura speciale, in originale o copia autenticata;

III) SE PARTECIPA PER CONTO DI DITTA INDIVIDUALE O SOCIETA' DI FATTO

Oltre alle dichiarazioni di cui al punto I deve esibire anche una dichiarazione sostitutiva del Certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, redatta, in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata, su modulo "D", disponibile presso il Comune di Salmour, o simile, resa dal titolare o dal legale rappresentante della ditta, dalla quale risultino le generalità della persona che ha la rappresentanza, il numero e la data di iscrizione, la forma giuridica, l'attività, il nome, il luogo di nascita, la data di nascita e la qualifica delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa, la mancanza in capo a di quest'ultime di condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, il pieno esercizio da parte dell'impresa di tutti i propri diritti, la non cessazione dell'attività, nonché, ove previsto, l'inesistenza dello stato di fallimento o di liquidazione e l'inesistenza in corso di procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata e di amministrazione straordinaria.

IV) SE PARTECIPA PER CONTO DI UNA PERSONA GIURIDICA (SOCIETA' LEGALMENTE COSTITUITA, ENTE, ETC):

Oltre alle idonee dichiarazioni sostitutive comprovanti la rappresentanza legale, deve esibire anche la deliberazione del competente organo, comprovante la volontà del rappresentato di acquistare l'immobile per la cui vendita è indetta la gara.

- Il concorrente deve produrre la prova del versamento effettuato per deposito cauzionale, **pari al 10% del prezzo a base d'asta (€ 100,00)**; il deposito può essere effettuato mediante versamento presso la Tesoreria comunale Banca Cassa di Risparmio di Fossano (in questo caso dovrà essere allegata la relativa quietanza), oppure mediante assegno circolare o bancario non trasferibile, intestato al Comune di Salmour (in questo caso dovrà essere allegato l'assegno medesimo). L'Amministrazione provvederà a restituire il deposito cauzionale ai non aggiudicatari, senza corresponsione di interessi, ed a trattenere il deposito dell'aggiudicatario. Il deposito assume la veste di caparra confirmatoria.
2. Le offerte dovranno pervenire, per posta, a mezzo raccomandata, o anche a mano, o in qualsiasi altro modo, **entro le ore 12,00 del giorno 19.11.2025**, al seguente indirizzo: Comune di Salmour, via Vittorio Emanuele, 1 - 12040 Salmour. Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. **Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o sul quale non sia apposta alcuna dicitura atta all'identificazione della gara.**
 3. **Si farà altresì luogo all'esclusione dalla gara in caso di mancanza dei documenti sopra richiesti.**
 4. Non sono ammesse, oltre alle offerte in ribasso, le offerte alla pari e quelle condizionate. Sono ammesse le offerte per procura e per persona da nominare. La procura deve essere speciale, in originale o copia autenticata. L'offerente per persona da nominare, avvenuta l'aggiudicazione, deve dichiarare la persona per la quale ha agito, ed è sempre garante e solidale con la medesima. Se l'aggiudicatario non compie la

dichiarazione, nel termine che gli sarà intimato dall'Amministrazione, o dichiara persone incapaci o non legittimamente autorizzate, o se le persone dichiarate non accettano l'aggiudicazione, è considerato vero ed unico acquirente l'aggiudicatario. Per "persona" si intende qualsiasi soggetto di diritto (persona fisica o giuridica).

AVVERTENZE GENERALI

1. La partecipazione all'asta implica la piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto del veicolo oggetto della vendita. I partecipanti alla gara hanno pertanto **l'onere di acquisire le necessarie informazioni presso gli uffici comunali, e di visionare il mezzo e la relativa documentazione**, a disposizione di chiunque.
2. Il verbale di aggiudicazione sarà senz'altro obbligatorio per l'aggiudicatario a tutti gli effetti di legge, mentre per il Comune lo diventerà al momento dell'approvazione del verbale d'asta da parte degli organi competenti. La proprietà del bene si intende trasferita dal momento della stipulazione del contratto di compravendita nelle forme di legge previste, preferibilmente con l'assistenza di una agenzia di pratiche automobilistiche.
3. A seguito della aggiudicazione il Comune invierà all'aggiudicatario apposita comunicazione di aggiudicazione, con la quale provvederà a richiedere il versamento del prezzo, dedotto l'importo trattenuto a titolo di caparra.

I pagamenti dovranno essere eseguiti entro il termine di 30 giorni lavorativi, dal ricevimento della suddetta comunicazione; in caso di mancato pagamento entro il termine stabilito, l'aggiudicazione sarà revocata. Al verificarsi di tali circostanze, nel caso vi siano altri offerenti, questi saranno interpellati, secondo la graduatoria.

Effettuati i pagamenti e gli atti amministrativi necessari, l'aggiudicatario, ricevuta comunicazione, dovrà provvedere, a propria cura e spese:

- al ritiro della documentazione necessaria all'espletamento di tutte le pratiche presso il P.R.A., ovvero presso gli uffici competenti;
 - a trasmettere copia dei documenti, comprovanti il passaggio di proprietà dei veicoli acquistati, all'Ufficio Protocollo del Comune;
 - al ritiro del mezzo, che dovrà avvenire entro 30 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della comunicazione sopra detta.
4. Le spese di stipulazione, registrazione e trascrizione degli atti di vendita e di ogni altro documento derivante e conseguente necessario saranno interamente a carico dell'aggiudicatario.
 5. Il veicolo viene posto in vendita nello stato di fatto, d'uso e conservazione, nel quale si trova, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità al riguardo.
 6. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in materia, ed in particolare al R.D. in data 23 maggio 1924, n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni - Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato .
 7. I documenti relativi alla vendita in oggetto sono esaminabili presso gli uffici del Comune di Salmour (Tel. 0172 649182), in orario di ufficio. E' consigliabile il preavviso telefonico.
 8. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Reg. UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando.

Il responsabile del procedimento è il Segretario Comunale TOCCI Dr. Giuseppe Francesco.

Salmour lì 23/10/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
TOCCI Dr. Giuseppe Francesco